

Учредительный документ юридического лица ОГРН 1024001194580 в новой редакции представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.01.2021 за ГРН 2214000013434	
	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
сведения о сертификате эп	
Сертификат:	545CA90058AB92854A738D64DFD80560
Владелец:	Цуканова Ирина Вячеславовна
ИФНС России по Ленинскому округу г. Калуги	
Действителен:	с 05.02.2020 по 05.02.2021



УТВЕРЖДЕНО

Министр здравоохранения
Калужской области

А.Ю. Цкаев

Приказ министерства здравоохранения
Калужской области

от «28» 12 2020 г. № 1656

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Калужская областная клиническая больница»

Калуга, 2020 г.

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужская областная клиническая больница», именуемое в дальнейшем «Учреждение», учреждено приказом Управления здравоохранения Администрации Калужской области от 04.04.1994 № 102, распоряжением Комитета по управлению государственным имуществом Калужской области от 10.07.1995 № 215-р, зарегистрировано распоряжением городского головы от 28.07.1995 № 1778-р, регистрационный номер 0066.

Учреждение было поименовано:

- «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужская областная больница» (в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 01.04.2011 № 181 «О создании государственных бюджетных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, путем изменения их типа»);

- «Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужская областная клиническая больница» (изменено в соответствии с приказом министерства здравоохранения Калужской области от 08.07.2013 № 639 «О присвоении статуса клинического лечебно-профилактического учреждения государственному бюджетному учреждению здравоохранения Калужской области «Калужская областная больница»).

1.2. Наименование учреждения:

- полное: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужская областная клиническая больница»;

- сокращенное: ГБУЗКО «КОКБ», ГБУЗКО «Калужская областная клиническая больница».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Калужская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство здравоохранения Калужской области, в дальнейшем именуемое Учредителем.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем, находящимся у него на праве оперативного управления, имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные права и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения Учреждения: г. Калуга, ул. Вишневого, д. 1.

Почтовый адрес: 248007, г. Калуга, ул. Вишневого, д.1.

1.9. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.10. Учреждение пользуется всеми налоговыми льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Калужской области.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации и министерства здравоохранения Калужской области, другими нормативными актами и настоящим Уставом.

1.12. Контроль, координацию и практическую помощь Учреждению в его деятельности осуществляет Учредитель.

II. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Калужской области в сфере здравоохранения.

2.2. Учреждение оказывает специализированную, профилактическую, диагностическую, лечебную, в том числе высокотехнологичную, и реабилитационную помощь населению на основании имеющихся лицензий и сертификатов.

2.3. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации:

2.3.1. осуществляет в установленном порядке образовательную деятельность:

- по основным образовательным программам: основным программам профессионального обучения;

- по дополнительным образовательным программам: дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

2.3.2. обеспечивает условия для организации учебно-педагогического процесса и проведения научно-исследовательской деятельности.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет в установленном законодательством порядке следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Медицинскую деятельность по видам:

- доврачебная медицинская помощь;
- амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь при осуществлении специализированной медицинской помощи (в том числе в условиях дневного стационара);
- стационарная медицинская помощь при осуществлении специализированной медицинской помощи (в том числе в условиях дневного стационара);
- скорая специализированная (санитарно-авиационная) медицинская помощь;
- высокотехнологичная медицинская помощь.

2.4.2. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих).

2.4.3. Выполнение работ с микроорганизмами 3-4 групп патогенности.

2.4.4. Фармацевтическую деятельность для обеспечения лечебно-диагностического процесса Учреждения, осуществляемого на бюджетной основе, включая закупку и отпуск по требованиям отделений готовых лекарственных средств и изделий медицинского назначения, хранение мелких партий медикаментов и изделий медицинского назначения;

2.4.5. Деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.4.6. Деятельность, связанную с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список III в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».

2.4.7. Клинико-экспертную медицинскую деятельность.

2.4.8. Профилактическую и санитарно-информационную работу среди населения.

2.4.9. Образовательную и научную деятельность, в том числе:

- организует совместную образовательную и научную деятельность подразделений Учреждения с медицинскими кафедрами высших и средних учебных заведений по совершенствованию оказания медицинской помощи населению;

- создает необходимые условия для проведения учебно - педагогического процесса с использованием современных методов обучения, новейших достижений науки и практики;

- проводит клинические и патологоанатомические конференции, семинары, симпозиумы, научно-практические конференции и другие мероприятия, способствующие повышению эффективности лечебно- диагностического процесса и внедрению новых медицинских технологий;

- организует проведение научных исследований в области профилактики, диагностики и лечения заболеваний;

- обеспечивает разработку и проведение в установленном порядке научных исследований и клинических испытаний в области тестирования новых медицинских изделий и лекарственных средств;

- проводит экспертную оценку новых эффективных методов диагностики и лечения, разработку и внедрение высокоэффективных современных медицинских технологий;

- обеспечивает публикацию научных трудов, научно-медицинских разработок и пособий;

- оказывает консультативную и организационно-методическую помощь специалистам лечебно-профилактических учреждений Калужской области.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, перечисленным в пункте 2.4. раздела 2 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, для достижения уставных целей и задач, а именно:

2.6.1. Фармацевтическую деятельность:

- закупка и реализация лекарственных средств и изделий медицинского назначения.

2.6.2. Платные медицинские услуги:

2.6.2.1. Профилактические услуги:

- медицинские осмотры и экспертиза профессиональной пригодности, не входящие в Программу государственных гарантий оказания жителям Калужской области бесплатной медицинской помощи (далее – программа государственных гарантий), по направлениям предприятий (организаций), по личному желанию граждан, а также по договорам с учреждениями, организациями иных ведомств.

2.6.2.2. Амбулаторно-поликлиническая помощь:

- консультации по вопросам здорового образа жизни;

- стоматологическая помощь (как альтернатива в специально организованном отделении, кабинете) или возмещение пациентом стоимости дорогостоящего пломбировочного материала, анестетика или иного расходного материала при оказании бесплатной стоматологической помощи;

- реабилитационное лечение в условиях консультативной поликлиники по желанию пациента;

- лечебно-профилактические и диагностические мероприятия, осуществляемые анонимно;

- рефлексотерапия;

- мануальная терапия;

- различные виды массажа по желанию пациента;

- диагностические услуги, предоставляемые по желанию пациента или его законного представителя, сверх стандартов, утвержденных для данного заболевания;

- консультативные и диагностические услуги, предоставляемые по желанию пациентов, при отсутствии направления в консультативную поликлинику;

- плановые врачебные консультации, диагностические обследования для незастрахованных граждан.

2.6.2.3. Стационарная помощь:

- проведение отдельных оперативных вмешательств с корректирующей целью (пластическая и реконструктивная хирургия, керотомия и т.д.);

- госпитализация пациентов в специализированные отделения областной больницы по его желанию при отсутствии направления и показаний для лечения пациента в Учреждение (наличие показаний на госпитализацию в стационары более низкого уровня);

- госпитализация пациентов в стационар вне очереди по их желанию (при наличии очереди на госпитализацию в конкретное отделение);

- услуги в стационаре, предоставляемые сверх стандартов обследования, лечения и реабилитации по данной нозологии;

- предоставление индивидуального ухода по желанию пациента или его родственников.

2.6.3. Иные услуги:

- сдача движимого и недвижимого имущества в аренду по согласованию с Учредителем;

- размещение в палатах повышенной комфортности;

- предоставление транспортных услуг;

- организация дополнительного питания для пациентов и посетителей;

- реализация изделий медицинского назначения для пациентов и посетителей;

- выдача справок, не предусмотренных основной уставной деятельностью;

- выдача дубликатов медицинских документов, утерянных пациентами или по запросу адвокатов;

- оказание консультативной помощи адвокатам и производство для них работ и услуг в качестве врачей-специалистов.

2.6.4 Оказание медицинских услуг по договорам добровольного медицинского страхования.

2.7. Порядок определения платы (цены) на услуги, перечисленные в пункте 2.6. раздела 2 Устава, устанавливаются Учреждением, по согласованию с Учредителем.

2.8. Доходы, полученные Учреждением от деятельности, приносящей доход, перечисленной в пунктах 2.5. - 2.6. раздела 2 Устава, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Учреждение не вправе отказываться от выполнения государственного задания.

III. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Учредителя в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Калужской области.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4. Бюджетное учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.6. Перечни недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения, учитываемого при определении размера субсидии на выполнение государственного задания, определяются Учредителем.

3.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним Учредителем, на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;
- субсидии на выполнение государственного задания (из бюджета области и государственных внебюджетных фондов);
- субсидии на иные цели;
- бюджетные инвестиции;
- средства, от приносящей доход деятельности;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

3.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.9. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе Калужской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.12. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.13. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и направлена на:

- рациональное и экономное расходование государственных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также обеспечение сохранности основных фондов товарно-материальных ценностей;
- своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории, работу вспомогательных служб;
- обеспечение мебелью, оборудованием, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, продуктами питания, постельными принадлежностями, хозяйственным инвентарем, материалами и их рациональным использованием, а также списанием в установленном порядке имущества;

- соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима.

Бухгалтерский учет и отчетность по финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляет главный бухгалтер Учреждения в соответствии с законодательными актами, действующими на территории Российской Федерации, а также другими нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Правительства Калужской области и министерства здравоохранения Калужской области.

IV. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и по согласованию с Учредителем.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, хозяйственными организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.3. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие учреждения и организации;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономические связи в соответствии действующим законодательством Российской Федерации;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию со своим Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги по заключенным договорам;
- входить в состав объединений, ассоциаций и других структурных образований, сохраняя свою самостоятельность и право юридического лица;
- в порядке, установленном законодательством и коллективным договором (при его наличии) определять размер средств, направленных на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, на производственное и социальное развитие;

- осуществлять иные меры в пределах своей компетенции.

4.4. Учреждение обязано:

- разрабатывать план финансово-хозяйственной деятельности и представлять на утверждение Учредителю;
- нести ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг;

- осуществлять задачи гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью при исполнении трудовых обязанностей;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют финансовые и налоговые органы, Учредитель и иные органы, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных учреждений.

4.6. В соответствии с задачами, возложенными на учреждения по выполнению установленных мобилизационных заданий в военное время Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- организует и проводит мероприятия по мобилизационной подготовке в соответствии с положением о мобилизационной подготовке Учреждения;

- проводит работу по выполнению установленных мобилизационных заданий в военное время;

- проводит работу по ведению секретного делопроизводства и осуществляет контроль за обеспечением режима секретности;

- проводит работу по ведению воинского учета и бронированию на период мобилизации и в военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Учреждении;

- организует и проводит работу по решению задач в области гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах своей компетенции;

- обеспечивает в установленном порядке защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации в Учреждении;

- принимает меры (правовые, организационные, технические) по защите информации в соответствии с действующим законодательством.

V. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет главный врач (далее - руководитель), назначенный Учредителем.

5.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

5.3. Руководитель:

- организует работу Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- утверждает должностные обязанности работников Учреждения;
- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;
- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Калужской области к его компетенции.

5.4. Руководитель несет ответственность за деятельность Учреждения.

5.5. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

VI. Трудовой коллектив Учреждения

6.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

6.2. Отношения работников Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3. Трудовой коллектив Учреждения:

- рассматривает проект коллективного договора с администрацией Учреждения и утверждает его;
- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определяет порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства.

VII. Крупные сделки, конфликт интересов

7.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.2. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

7.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 7.1. и 7.2. раздела 7 Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

7.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 7.1. и 7.2. раздела 7 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.5. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

7.6. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

7.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 7.6. раздела 7 Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

VIII. Попечительский совет Учреждения

8.1. В целях содействия в решении текущих и перспективных задач функционирования Учреждения, укреплении его материально-технической базы, привлечении дополнительных финансовых и материальных средств для обеспечения его деятельности в Учреждении может быть создан попечительский совет.

8.2. Попечительский совет Учреждения (далее - Попечительский совет) создается по согласованию с Учредителем.

8.3. Попечительский совет является совещательным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8.4. Решения, принимаемые Попечительским советом, носят рекомендательный характер.

8.5. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

8.6. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

8.7. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

8.8. В состав Попечительского совета могут входить представители Учреждения, иных организаций, учреждений, предприятий и граждане.

Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

8.9. Порядок формирования и деятельности Попечительского совета определяется Положением о попечительском совете, утвержденным приказом Учреждения.

IX. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Прекращение деятельности Учреждения осуществляется в виде ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Калужской области.

9.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения кредиторам гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается собственнику имущества, в лице уполномоченного органа в соответствии с законодательством, имеющим вещные права на это имущество или обязательные права в отношении его.

9.4. Процедура ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством комиссией, в состав которой входят представители Учредителя.

9.5. Решение о реорганизации либо о ликвидации Учреждения принимается Учредителем.

9.6. Ликвидация и реорганизация Учреждения может быть обжалована в суде.

Х. Изменения и дополнения в Устав

10.1. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством.

10.2. Настоящий Устав содержит 10 разделов, 14 листов, прошитых, пронумерованных, скрепленных подписью и печатью Учреждения.